



## Miestna akčná skupina Dudváh (Local Action Group Dudváh)

925 32 Veľká Mača č.137,

[www.masdudvah.sk](http://www.masdudvah.sk), [masdudvah@masdudvah.sk](mailto:masdudvah@masdudvah.sk)

IČO: 42156131, DIČ: 2022713693

---

### VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK Z INÝCH VEREJNÝCH ZDROJOV (MIKROREGIÓN DUDVÁH) V RÁMCI IMPLEMENTÁCIE INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY DUDVÁH

#### Výzva č. 10/MR Dudváh

Mikroregión Dudváh zastúpený Miestnou akčnou skupinou Dudváh vyhlasuje Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z finančných zdrojov Mikroregiónu Dudváh v rámci implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia (ďalej len „výzva na implementáciu stratégie“), nasledovne:

Názov opatrenia v súlade s Integrovanou stratégiou rozvoja územia  
Miestnej akčnej skupiny Dudváh:

#### **Opatrenie 3.1 Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu**

**V termíne od 28.05.2013 do 06.09.2013**

#### **PODMIENKY POSKYTNUTIA NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

**1. Názov MAS**

**Miestna akčná skupina MAS Dudváh** (v angličtine: Local Action Group Dudváh)

**2. Dátum vyhlásenia a dátum uzavretia Výzvy na implementáciu stratégie**

Dátum vyhlásenia Výzvy na implementáciu stratégie: **28.05.2013**

Dátum uzavretia Výzvy na implementáciu stratégie: **06.09.2013**

**3. Kontaktné údaje MAS Dudváh a spôsob komunikácie s ňou**

**Adresa: Miestna akčná skupina Dudváh**

925 32 Veľká Mača č. 137

**Telefón:** 00421 – 903 – 777 244 (Ing. Štefan Lancz – štatutárny zástupca MAS Dudváh)

00421 – 917 – 547 448 (Ing. Judita Tóthová – manažér MAS Dudváh)

00421 – 915 – 211 645 (Ing. Krisztina Vankó – administratívna pracovníčka MAS Dudváh)

00421 – 31 – 785 8117 (telefónne a faxové číslo kancelárie MAS Dudváh)

**Webová stránka:** [www.masdudvah.sk](http://www.masdudvah.sk)

**E-mail:** [masdudvah@masdudvah.sk](mailto:masdudvah@masdudvah.sk)

**Kontaktná osoba:** Ing. Judita Tóthová

**Spôsob komunikácie:**

Bližšie informácie týkajúce sa výzvy na implementáciu stratégie je možné získať na hore uvedených telefónnych číslach a prostredníctvom e-mailu. Kancelária MAS v záujme prípravy kvalitných ŽoNFP (projektov) zabezpečí pre záujemcov bezplatné poradenstvo na základe rovnosti šancí v nasledovných formách:

- kurz na prípravu ŽoNFP (projektov) a projektové manažovanie,
- poskytovanie informácií e-mailom alebo telefonicky,

- konzultácie – na základe dohodnutého termínu do 2 hod. / projekt v kancelárii MAS.

#### **4. Oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu**

Právnické osoby združujúce subjekty pôsobiace v oblasti vidieckeho cestovného ruchu.

Právna forma konečného prijímateľa – predkladateľa projektu: verejná obchodná spoločnosť, komanditná spoločnosť, spoločnosť s ručením obmedzeným, akciová spoločnosť, iné (napr. záujmové združenie právnických osôb, občianske združenie, atď.).

#### **5. Oprávnenosť miesta realizácie projektu**

**Projekty musia byť realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS Dudváh**, t.j. Obec Čierna Voda, Obec Čierny Brod, Obec Dolná Streda, Obec Gáň, Obec Kajal, Obec Košúty, Obec Malá Mača, Obec Matúškovo, Obec Mostová, Obec Topoľnica, Obec Váhovce, Obec Veľká Mača.

#### **6. Výška žiadaných finančných prostriedkov na 1 projekt**

Maximálna výška žiadaných finančných prostriedkov: **11,12%** z požadovanej výšky finančného príspevku z verejných zdrojov PRV SR 2007 – 2013 v rámci ŽoNFP (projektu) podaného do výzvy č. 18/PRV/MAS 07 (opatrenie PRV SR 2007 - 2013: 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER).

#### **7. Rozpočet pre opatrenie 3.1 Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu v rámci vyhlásenej výzvy**

- Finančné zdroje Mikroregiónu Dudváh: **1 264,22 EUR** (predstavuje 15,37%)

#### **8. Oprávnené výdavky**

- výdavky vynaložené od udelenia Štatútu MAS (03.08.2009);
- nákup použitého majetku;
- nákup dopravných prostriedkov;
- nákup nehnuteľností;
- prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu);
- nájomné poplatky;
- poradenské a konzultačné služby;
- projektová dokumentácia;
- výdavky na účasť na zahraničnom veľtrhu, ktorá je v jednom kalendárnom roku tretia a ďalšia;
- výdavky na účasť na zahraničnom veľtrhu a výstave cestovného ruchu štvrtého a ďalšieho účastníka.

#### **9. Kritériá spôsobilosti a základné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku zo zdrojov Mikroregiónu Dudváh**

Oprávnenosť projektov na financovanie zo zdrojov Mikroregiónu Dudváh v rámci implementácie Integrovannej stratégie rozvoja územia MAS Dudváh.

1. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí podať ŽoNFP (projekt) do výzvy č. 18/PRV/MAS 07.
2. Finančné zdroje Mikroregiónu Dudváh môžu byť použité len na neoprávnené výdavky PRV SR 2007 – 2013 v rámci projektov podaných do výzvy č. 18/PRV/MAS 07.  
*Presný zoznam oprávnených výdavkov v rámci tejto výzvy vid' v časti 8.*
3. Oprávnené výdavky v rámci výzvy č. 10/MR Dudváh nesmú byť zahrnuté v „Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B, implementované prostredníctvom osi 4“ (výzva č. 18/PRV/MAS 07), v časti „2. Výška žiadaného finančného príspevku, poradové číslo 2. Ostatné výdavky na projekt nezahrnuté v bode 3 (t. j. neoprávnené výdavky)“.

## **10. Kritéria na hodnotenie ŽoNFP (projektov)**

Jediné kritérium schválenia ŽoNFP (projektu) podaného do tejto výzvy je schválenie ŽoNFP (projektu) podaného do výzvy č. 18/PRV/MAS 07 (opatrenie PRV SR 2007 - 2013: 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER).

## **11. Povinné prílohy pri podaní ŽoNFP (projektu)**

1. **Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z iných verejných zdrojov (Mikroregión Dudváh), opatrenie 3.1 Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu** (formulár žiadosti).

Povinné prílohy k ŽoNFP z iných verejných zdrojov (Mikroregión Dudváh), opatrenie 3.1 Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu:

2. Tabuľková časť projektu vo formáte Excel.
3. Zmluva o vedení bankového účtu konečného prijímateľa – predkladateľa projektu alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).
4. Potvrdenie o prijatí ŽoNFP (projektu) podaného do výzvy č. 18/PRV/MAS 07 (fotokópia).

## **12. Ďalšie podmienky**

Termín a miesto predkladania ŽoNFP (projektov):

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je oprávnený podať ŽoNFP (projekt) odo dňa vyhlásenia Výzvy na implementáciu stratégie až do jej uzavretia (rozhodujúci je dátum prijatia ŽoNFP (projektu)). ŽoNFP (projekt) sa predkladá osobne v kancelárii MAS Dudváh (pondelok – piatok od 8:00 do 16:00) na adrese Miestna akčná skupina Dudváh, č. 137, 925 32 Veľká Mača (budova obecného úradu Veľká Mača). Pred podaním ŽoNFP (projektu) sa treba dohodnúť telefonicky alebo e-mailom na presnom termíne odovzdania ŽoNFP (projektu) a jej príloh.

Forma predkladania ŽoNFP (projektov):

ŽoNFP (projekt) predkladá konečný prijímateľ – predkladateľ projektu 1x v tlačenej verzii a 1x v elektronickej verzii. Všetky prílohy k ŽoNFP (projektu) predkladá konečný prijímateľ – predkladateľ projektu 1x tlačenej verzii ako súčasť projektu a 1x v elektronickej verzii (len prílohu č.2 – Tabuľková časť projektu).

MAS Dudváh prijíma len kompletne ŽoNFP (projekty), ktoré obsahujú všetky požadované prílohy v zmysle Zoznamu povinných príloh k ŽoNFP (projektu).

Ďalšie podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku:

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný splniť všetky stanovené kritériá spôsobilosti a základné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku zo zdrojov Mikroregiónu Dudváh. Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z iných verejných zdrojov (Mikroregión Dudváh) bude podpísaná konečným prijímateľom – predkladateľom projektu len po podpise zmluvy konečného prijímateľa - predkladateľa projektu s Pôdohospodárskou platobnou agentúrou. Finančné prostriedky pre konečného prijímateľa – predkladateľa projektu budú poskytnuté len po podpísaní zmluvy s Mikroregiónom Dudváh a po vyúčtovaní nákladových položiek.

Bližšie informácie týkajúce sa tejto výzvy na implementáciu stratégie:

Ďalšie informácie je možné získať na kontaktných adresách uvedených v časti 3 tejto výzvy na implementáciu stratégie.

## **13. Prílohy k „Výzve č.10/MR Dudváh“ opatrenia 3.1 Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu zverejnené na internetovej stránke MAS Dudváh ([www.masdudvah.sk](http://www.masdudvah.sk))**

- Formulár „Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z iných verejných zdrojov (Mikroregión Dudváh), opatrenie 3.1 Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu“.
- Tabuľková časť projektu vo formáte Excel
- Výzva č. 18/PRV/MAS 07 (názov opatrenia PRV SR 2007 -2013: 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER).

Vo Veľkej Mači, dňa 28.05.2013

-----  
Ing. Štefan Lancz  
Predseda MAS Dudváh