



Miestna akčná skupina Dudváh (Local Action Group Dudváh)

925 32 Veľká Mača č.137,

www.masdudvah.sk, masdudvah@masdudvah.sk

IČO: 42156131, DIČ: 2022713693



Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí



VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK Z INÝCH VEREJNÝCH ZDROJOV (MIKROREGIÓN DUDVÁH) V RÁMCI IMPLEMENTÁCIE INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY DUDVÁH

Výzva č. 11/MR Dudváh

Mikroregión Dudváh zastúpený Miestnou akčnou skupinou Dudváh vyhlasuje Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z finančných zdrojov Mikroregiónu Dudváh v rámci implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia (ďalej len „výzva na implementáciu stratégie“), nasledovne:

Názov opatrenia v súlade s Integrovanou stratégiou rozvoja územia
Miestnej akčnej skupiny Dudváh:

Opatrenie 1.2 Zvýšenie informovanosti a vedomostnej úrovne

V termíne od 09.12.2013 do 30.12.2013

PODMIENKY POSKYTNUTIA NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

1. Názov MAS

Miestna akčná skupina MAS Dudváh (v angličtine: Local Action Group Dudváh)

2. Dátum vyhlásenia a dátum uzavretia Výzvy na implementáciu stratégie

Dátum vyhlásenia Výzvy na implementáciu stratégie: **09.12.2013**

Dátum uzavretia Výzvy na implementáciu stratégie: **30.12.2013**

3. Kontaktné údaje MAS Dudváh a spôsob komunikácie s ňou

Adresa: **Miestna akčná skupina Dudváh**

925 32 Veľká Mača č. 137

Telefón: 00421 - 903 - 777 244 (Ing. Štefan Lancz – štatutárny zástupca MAS Dudváh)

00421 - 917 - 547 448 (Ing. Judita Tóthová – manažérka MAS Dudváh)

00421 - 910 - 620 789 (Ing. Gabriela Psotová – administratívna pracovníčka MAS Dudváh)

Webové sídlo: www.masdudvah.sk

E-mail: masdudvah@masdudvah.sk

Kontaktná osoba: Ing. Judita Tóthová

Spôsob komunikácie:

Bližšie informácie týkajúce sa výzvy na implementáciu stratégie je možné získať na hore uvedených telefónnych číslach a prostredníctvom e-mailu. Kancelária MAS v záujme prípravy kvalitných ŽoNFP (projektov) zabezpečí pre záujemcov bezplatné poradenstvo na základe rovnosti šancí v nasledovných formách:

- kurz na prípravu ŽoNFP (projektov) a projektové manažovanie,

- poskytovanie informácií e-mailom alebo telefonicky,
- konzultácie – na základe dohodnutého termínu do 2 hod. / projekt v kancelárii MAS.

4. Oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu

- **Konečný prijímateľ finančnej pomoci (oprávnený žiadateľ)** - oprávneným žiadateľom sú subjekty - inštitúcie, pôsobiace v oblasti poskytovania vzdelávacích a informačných služieb (štátne, príspevkové, rozpočtové, verejno-právne, neziskové organizácie, občianske a záujmové združenia, profesijné komory, štátne podniky).
- **Konečný prijímateľ nefinančnej pomoci** - podnikateľské subjekty a subjekty verejnej správy (obce a ich združenia), ktoré pôsobia v oblastiach, na ktoré sa vzťahuje Os 3.

5. Oprávnenosť miesta realizácie projektu

Projekty musia byť realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS Dudváh¹, t.j. územie obcí Čierna Voda, Čierny Brod, Dolná Streda, Gáň, Kajal, Košúty, Malá Mača, Matúškovo, Mostová, Topoľnica, Váhovce, Veľká Mača.

6. Výška žiadaných finančných prostriedkov na 1 projekt

Maximálna výška žiadaných finančných prostriedkov: **11,12%** z požadovanej výšky finančného príspevku z verejných zdrojov PRV SR 2007 – 2013 v rámci ŽoNFP (projektu) podaného do výzvy č. 19/PRV/MAS 07 (opatrenie PRV SR 2007 - 2013: 3.3 Vzdelávanie a informovanie, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER).

7. Rozpočet pre opatrenie 1.2 Zvýšenie informovanosti a vedomostnej úrovne v rámci výzvy

- Finančné zdroje Mikroregiónu Dudváh: **998,70 EUR (predstavuje 29,66%)**

8. Oprávnené výdavky

- výdavky vynaložené pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny Dudváh (03.08.2009);
- výdavky, ktoré priamo nesúvisia s predmetným vzdelávacím a informačným projektom (napr. výdavky na informačné a komunikačné technológie);
- poradenské a konzultačné služby;
- nákup IKT (napr.: PC, notebooka, klávesnice, myši k PC, mobilného telefónu, multifunkčného zariadenia (fax, tlačiareň, kopírovací stroj skener), dataprojektoru a plátna, fotoaparátu, a softwaru vrátane jeho aktualizácie a licencií).

9. Kritériá spôsobilosti a základné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku zo zdrojov Mikroregiónu Dudváh

Oprávnenosť projektov na financovanie zo zdrojov Mikroregiónu Dudváh v rámci implementácie Integrovannej stratégie rozvoja územia MAS Dudváh.

1. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí podať ŽoNFP (projekt) do výzvy č. 19/PRV/MAS 07.
2. Finančné zdroje Mikroregiónu Dudváh môžu byť použité len na neoprávnené výdavky PRV SR 2007 – 2013 v rámci projektov podaných do výzvy č. 19/PRV/MAS 07.
Presný zoznam oprávnených výdavkov v rámci tejto výzvy vid' v časti 8.
3. Oprávnené výdavky v rámci výzvy č. 11/MR Dudváh nesmú byť zahrnuté v „Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.3 Vzdelávanie a informovanie, implementované prostredníctvom osi 4“ (výzva č. 19/PRV/MAS 07), v časti „2. Výška žiadaného finančného príspevku, poradové číslo 4. Ostatné výdavky na projekt nezahrnuté v bode 3 (t. j. neoprávnené výdavky)“.

¹ Výnimku tvoria aktivity v rámci:

- opatrenia 3.3. Informovanie a vzdelávanie implementované prostredníctvom osi 4 LEADER, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ, tuzemské informačné a vzdelávacie stáže a pod., .

10. Kritéria na hodnotenie ŽoNFP (projektov)

Jediné kritérium schválenia ŽoNFP (projektu) podaného do tejto výzvy je schválenie ŽoNFP (projektu) podaného do výzvy č. 19/PRV/MAS 07 (opatrenie PRV SR 2007 - 2013: 3.3 Vzdelávanie a informovanie).

11. Povinné prílohy pri podaní ŽoNFP (projektu)

1. **Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z iných verejných zdrojov (Mikroregión Dudváh), opatrenie 1.2 Zvýšenie informovanosti a vedomostnej úrovne** (formulár žiadosti).

Povinné prílohy k ŽoNFP z iných verejných zdrojov (Mikroregión Dudváh), opatrenie 1.2 Zvýšenie informovanosti a vedomostnej úrovne:

2. Tabuľková časť projektu vo formáte Excel.
3. Zmluva o vedení bankového účtu konečného prijímateľa – predkladateľa projektu alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).
4. Potvrdenie o prijatí ŽoNFP (projektu) podaného do výzvy č. 19/PRV/MAS 07 (fotokópia).

12. Ďalšie podmienky

Termín a miesto predkladania ŽoNFP (projektov):

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je oprávnený podať ŽoNFP (projekt) odo dňa vyhlásenia Výzvy na implementáciu stratégie až do jej uzavretia (rozhodujúci je dátum prijatia ŽoNFP (projektu)). ŽoNFP (projekt) sa predkladá osobne v kancelárii MAS Dudváh, na adrese Miestna akčná skupina Dudváh, č. 137, 925 32 Veľká Mača (budova obecného úradu Veľká Mača). Pred podaním ŽoNFP (projektu) sa treba dohodnúť telefonicky alebo e-mailom na presnom termíne odovzdania ŽoNFP (projektu) a jej príloh.

Forma predkladania ŽoNFP (projektov):

ŽoNFP (projekt) predkladá konečný prijímateľ – predkladateľ projektu 1x v tlačenej verzii a 1x v elektronickej verzii. Všetky prílohy k ŽoNFP (projektu) predkladá konečný prijímateľ – predkladateľ projektu 1x tlačenej verzii ako súčasť projektu a 1x v elektronickej verzii (len prílohu č.2 – Tabuľková časť projektu).

MAS Dudváh prijíma len kompletne ŽoNFP (projekty), ktoré obsahujú všetky požadované prílohy v zmysle Zoznamu povinných príloh k ŽoNFP (projektu).

Ďalšie podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku:

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný splniť všetky stanovené kritériá spôsobilosti a základné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku zo zdrojov Mikroregiónu Dudváh. Zmluva o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z iných verejných zdrojov (Mikroregión Dudváh) bude podpísaná konečným prijímateľom – predkladateľom projektu len po podpise zmluvy konečného prijímateľa - predkladateľa projektu s Pôdohospodárskou platobnou agentúrou. Finančné prostriedky pre konečného prijímateľa – predkladateľa projektu budú poskytnuté len po podpísaní zmluvy s Mikroregiónom Dudváh a po vyúčtovaní nákladových položiek.

Bližšie informácie týkajúce sa tejto výzvy na implementáciu stratégie:

Ďalšie informácie je možné získať na kontaktných adresách uvedených v časti 3 tejto výzvy na implementáciu stratégie.

13. Prílohy k „Výzve č.11/MR Dudváh“ opatrenia 1.2 Zvýšenie informovanosti a vedomostnej úrovne zverejnené na webovom sídle MAS Dudváh (www.masdudvah.sk)

- Formulár „Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z iných verejných zdrojov (Mikroregión Dudváh), opatrenie 1.2 Zvýšenie informovanosti a vedomostnej úrovne“.
- Tabuľková časť projektu vo formáte Excel
- Výzva č. 19/PRV/MAS 07 (názov opatrenia PRV SR 2007 -2013: 3.3 Vzdelávanie a informovanie).

Vo Veľkej Mači, dňa 09.12.2013

Ing. Štefan Lancz
Predseda MAS Dudváh